



ДОРОЖНАЯ КАРТА
реализации Целевой модели наставничества (ЦМН)
в МБОУ «Башлыкентская СОШ им.Ш.Г.Шахбанова»
на 2022-2023 учебный год

№	Содержание деятельности/разделы	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
1.	Подготовка условий для запуска Модели наставничества			
1.1.	Разработка и утверждение дорожной карты реализации ЦМН в МБОУ «Башлыкентская СОШ им.Ш.Г.Шахбанова»	Август 2022г.	Администрация школы	Дорожная карта внедрения ЦМН для общеобразовательных организаций
1.2.	Информирование педагогов о целях и задачах ЦМН посредством официального сайта ОУ	Сентябрь 2022г.	Администрация школы	Доступная информация для всех участников внедрения ЦМН
1.3.	Проведение семинара – совещания «Внедрение целевой модели наставничества в образовательном пространстве района»	Октябрь 2022г.	Администрация школы	Ознакомление с нормативными документами РФ, РД, МО, опытом организации наставничества в образовательной организации
1.4.	Определение и закрепление школьных кураторов	Ноябрь 2022г.	Администрация школы	Приказ о назначении школьных кураторов
1.5.	Разработка, обсуждение, запуск Модели наставничества педагогических работников МБОУ «Башлыкентская СОШ им.Ш.Г.Шахбанова»	Октябрь-ноябрь	Администрация школы	Модель наставничества в образовательном пространстве в МБОУ «Башлыкентская СОШ им.Ш.Г.Шахбанова»
2.	Разработка пакета примерных моделей нормативных актов и планирующих документов для образовательных организаций города			
2.1.	Подготовка нормативных документов образовательной организации для запуска целевой Модели наставничества :	Ноябрь 2022г.	Директор школы	Нормативные документы

2.1.1.	Приказы: - Об утверждении плана реализации целевой модели наставничества и начале реализации проекта. - Об утверждении Положения о наставничестве. - О формировании наставнических пар (групп). - О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества. -- - Положение о наставничестве. - Протокол педагогического совета: «Рассмотрение плана реализации целевой модели наставничества.	Ноябрь 2022г.		
3.	Обучение Наставников (по направлениям наставничества)			
3.1.	Участие в семинар-совещаниях организованных УО (ДИРО) ДЛЯ ответственных за наставничество в образовательной организации	Октябрь 2022г.	Ответственный куратор	Согласование действий по развитию эффективного наставничества
3.2.	Прохождение курсов повышения для наставников по направлениям наставничества	Ноябрь-декабрь 2022г.	Ответственный куратор	Обеспечение готовности наставников к осуществлению наставнической деятельности
4.	Создание банка учебно-методических и технологических материалов для поддержки наставнической деятельности			
4.1.	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы	В течение всего периода реализации ЦМН	Кураторы и наставники	Накопление и возвращение эффективного опыта наставничества
4.2.	Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательных организаций	В течение всего периода реализации ЦМН	Оператор ИКТ	Распространение передовых практик наставничества
5.	Разработка механизмов стимулирования наставнической деятельности			
5.1.	Проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников	В течение всего периода реализации ЦМН	Кураторы	Обобщение опыта лучших практик наставничества. Привлечение внимания общественности к благородной миссии наставничества.
5.2.	Разработка системы материальных форм стимулирования наставнической деятельности, поощрения за конкретные	Январь 2023г.	Администрация школы	Внесение в систему критериев стимулирования педагогов ОО

	достижения в работе педагога-наставника			критерии стимулирования качественной работы наставника
6.	Мониторинг и разработка механизмов поддержки и развития наставничества			
6.1.	Анализ данных мониторинга эффективности реализации Модели наставничества	Декабрь 2022г.	Администрация школы	Данные о состоянии наставнической деятельности
6.2.	Ежегодный аналитический доклад о развитии наставничества в образовательном пространстве МБОУ «Башлыкентская СОШ им.Ш.Г.Шахбанова»	Ежегодно	Заместитель директора по УВР	Аналитические материалы, прогноз следующего этапа
6.3.	Формирование долгосрочного банка наставников	Январь 2023г.	Кураторы	База наставников
7.	Создание региональной Школы наставничества в образовании			
7.1.	Изучение лучших практик наставнической деятельности в МБОУ «Башлыкентская СОШ им.Ш.Г.Шахбанова» обучение, консультационная помощь, распространение опыта в вопросах осуществления наставничества	В течение всего периода реализации ЦМН	Администрация школы, Кураторы	Школа наставничества как форма и механизм развития лучших практик взаимообучения в образовании
8.	Запуск электронной площадки «Школа наставничества»			
8.1.	Внедрение ОУ в деятельность электронной площадки «Школа наставничества»	Декабрь-январь 2022-2023гг.	Администрация школы, оператор ИКТ	Работа на электронной площадке взаимодействия образовательных организаций в вопросах наставничества
8.2.	Размещение информации о реализации Целевой модели наставничества на информационных ресурсах ОУ, ОУ.	В течение всего периода реализации ЦМН	Администрация школы, оператор ИКТ	Информирование педагогического сообщества, общественности о наставнической деятельности в ОО и ее результатах